



Generální souhlas zákonných zástupců

Zákonný zástupce (dále rodič)

Jméno a příjmení: _____

Adresa: _____

žáka/žákyně

Jméno a příjmení: _____

Třída: _____

A) Informace o zpracování a evidenci osobních údajů

(dle zákona 101/2000 Sb. a zákona 133/2000 Sb. v platném znění)

Osobní údaje, které škole o Vašem dítěti sdělujete, škola dále zpracovává k následujícím účelům:

- *vedení povinné dokumentace školy podle zákona č. 561/2004 Sb. školského zákona v platném znění,*
- *vedení nezbytné zdravotní dokumentace a psychologických vyšetření, vedení dokumentace pro účely naplňování specifických vzdělávacích potřeb (výsledky vyšetření v poradně),*
- *mimoškolní akce školy jako školní výlety, školy v přírodě a sportovní aj. kurzy, úrazové pojištění žáků,*
- *přijímací řízení na střední školy,*
- *a pro jiné účely související s běžným chodem školy.*

Škola zpracovává a eviduje osobní údaje a osobní citlivé údaje včetně rodného čísla žáků ve smyslu všech ustanovení zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů v platném znění a zákona č. 133/2000 Sb. o evidenci obyvatel a rodných číslech v platném znění.

Škola zpracovává a eviduje osobní údaje po celé období školní docházky a na zákonem stanovenou dobu, po kterou se tato dokumentace na škole povinně archivuje. Škola eviduje a zpracovává osobní údaje o žácích pro vlastní potřebu, bez zákonem stanovených případů nesmí tyto osobní a citlivé osobní údaje poskytnout dalším osobám a úřadům.

Dávám svůj souhlas Základní škole a Mateřské škole Blažovice, příspěvkové organizaci:

B) Souhlas s pořizováním, používáním a zveřejňováním záznamů dítěte a zveřejňováním výtvarných či jiných prací dítěte pro účel budování dobrého jména školy

(dle zákona 101/2000 Sb. v platném znění)

Škola pořizuje v průběhu školního roku fotografie nebo zaznamenává na video průběh některých školních akcí (sportovní, kulturní, vzdělávací projekty), kterými ilustruje činnost školy. Tyto záznamy škola následně používá k prezentaci školy. Mohou být rovněž zveřejňovány v prostorách školy, na přehlídkách a soutěžích, v propagačních a informačních materiálech školy, v místním tisku (zpravodaj obce). Zveřejňované fotografie jsou pečlivě vybírány a nejsou spojovány s dalšími osobními daty dítěte. Fotografie nejsou zveřejňovány na sociálních sítích ani na webových stránkách školy.



Fotografie pořízené během pěti let školní docházky jsou ukládány ve školním informačním systému G Suite, a to ve složce v aplikaci Disk. Tím je zajištěno omezení přístupových práv pouze na uživatele, kteří jsou držiteli školního gmailového účtu a žáky příslušné třídy. Na konci 5. ročníku je složka s fotografiemi smazána. Uchovávání fotografií jiným způsobem není povoleno.

Dávám svůj souhlas k pořizování, používání a zveřejňování obrazových snímků (fotografií) a obrazových a zvukových záznamů dítěte a jeho projevů (audio/video nahrávky školních akcí) a zveřejňování výtvarných či jiných prací mého dítěte v prostorách budovy školy, na přehlídkách a soutěžích, v propagačních a informačních materiálech školy, v místním tisku, a to po celou dobu školní docházky a po dobu archivace výše jmenovaných materiálů pro účel budování dobrého jména školy. Byl/a jsem poučen/a o právech podle zákona č.101/2000 Sb. (<http://zakony.centrum.cz/zakon-o-ochrane-osobnich-udaju/>), zejména o svém právu tento souhlas kdykoliv odvolat a to i bez udání důvodů.

Podpisem tohoto dokumentu souhlasím s tím, aby škola po celou dobu docházky mého dítěte do Základní školy a Mateřské školy Blažovice, příspěvkové organizace používala výše uvedené záznamy v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů a k účelům výše popsáním.

Souhlas lze kdykoliv během školní docházky Vašeho dítěte změnit.

C) Souhlas s činností školního speciálního pedagoga jako pracovníka školního poradenského pracoviště

(dle zákona 101/2000 Sb. v platném znění, v souladu s vyhláškou č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách v platném znění)

*V průběhu docházky do školy mohou být vašemu dítěti poskytovány poradenské služby školních poradenských pracovníků. Jedná se o služby školního metodika prevence, výchovného poradce a školního speciálního pedagoga. Jedná se o komplexní službu žákům, jejich rodičům a pedagogům, která vychází ze standardních činností vymezených ve vyhlášce č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách (v aktuálně platném znění). Nutnost udělení souhlasu se týká činnosti **školního speciálního pedagoga jako pracovníka školního poradenského pracoviště**, jedná se o poradenské, konzultační, metodické a informační činnosti. Činnost všech členů školního poradenského pracoviště je blíže popsána v příloze školního řádu **Poradenské služby ve škole**.*

Dávám svůj souhlas k tomu, aby pracovník ŠPP - školní speciální pedagog:

- Vytvářel podmínky k maximálnímu využití potenciálu dítěte ve spolupráci s rodiči a pedagogickými pracovníky.
- Pracoval s celými třídními kolektivy (na tématech jako jsou: diagnostika vztahů ve třídě, rozvoj spolupráce a komunikace, posílení pozitivních vztahů, rozvíjení osobnosti a sociálních dovedností, prevence rizikového chování).
- Prováděl opatření k posílení pozitivní atmosféry ve škole.
- Prováděl anonymní průzkumy ve škole a konzultoval zjištěné údaje s vedením školy v souladu s obecně závaznými předpisy na ochranu osobních údajů.
- Informoval rodiče na třídních schůzkách, či mimořádným písemným sdělením o výsledcích anonymních průzkumů.



- Pomáhal s vedením třídnické hodiny ve spolupráci s třídním učitelem.
- Spolupracoval s učiteli při vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných.

Dokumentace, se kterou pracovníci ŠPP pracují, bude chráněna v souladu s obecně závaznými předpisy na ochranu osobních údajů.

Generální souhlas není v žádném případě souhlas rodičů s opakovanou individuální intervencí se žákem (k tomu je potřebný Individuální informovaný souhlas, kterýžto si v případě potřeby pracovníci ŠPP od zákonného zástupce vyžádají).

V případě, že jste jako rodič neudělí souhlas s činností školního speciálního pedagoga, nemá tento poradenský pracovník právo vašemu dítěti výše uvedené služby poskytovat. Vaše dítě bude např. během řešení skupinových třídních problémů vyřazeno ze třídy do jiné místnosti a nebude se moci na aktivitách se speciálním pedagogem podílet. V tomto případě bude tedy dítě vyčleněno z kolektivu a bude mít náhradní úkol zadaný učitelem.

Kdy není pro činnost pracovníků ŠPP souhlasu rodičů, zákonných zástupců potřeba:

- o Krizová intervence (mimořádná a závažná situace ve škole, či v osobním životě žáka/žákyně), až 5 individuálních návštěv dítěte může být bráno jako krizová intervence, každý případ je posuzován individuálně.
- o První kontakt se žákem (žák služby pracovníka ŠPP sám vyhledá, řekne, co potřebuje a domluví se, že při dlouhodobější práci budou informováni rodiče či zákonní zástupci - žák domů přinese k podpisu Individuální informovaný souhlas).
- o Při podezření, že je žák/žákyně týrán/a, zneužíván/a.
- o V případě ohrožení tělesného či duševního zdraví žáka (osob v jeho okolí).
- o Pro preventivní činnost výchovného poradce a školního metodika prevence.

Podpisem tohoto dokumentu souhlasím s tím, aby byly po celou dobu docházky do Základní školy a Mateřské školy Blažovice, příspěvkové organizace mému dítěti poskytovány poradenské služby školního speciálního pedagoga.

Souhlas lze kdykoliv během školní docházky Vašeho dítěte změnit.

V __Blažovicích__ dne __4.9.2023__

podpis rodiče - zákonného zástupce _____